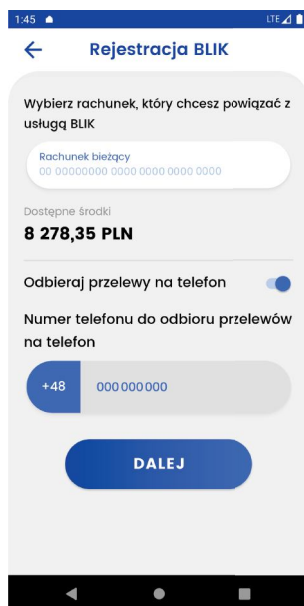


9. BLIK

9.1. Rejestracja konta BLIK

Aby zarejestrować konto BLIK należy udać się na ekran **Więcej/Ustawienia/BLIK**.



Następnie należy:

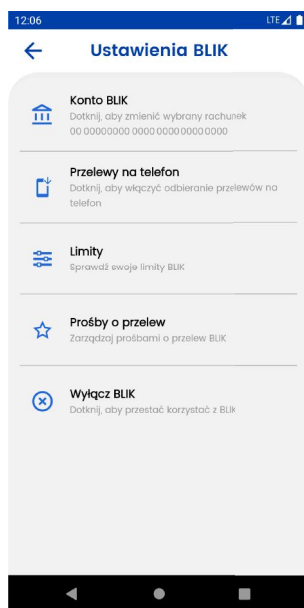
- Wybrać rachunek który chcemy powiązać z usługą BLIK,
- zaznaczyć czy chcemy otrzymywać przelewy na telefon (opcja ta jest też możliwa do aktywacji później),
- kliknąć **Dalej**,



- sprawdzić poprawność danych oraz przeczytać oświadczenie,
- jeśli wszystko się zgadza oraz wyrażamy odpowiednie zgody należy kliknąć **Dalej**,
- wprowadzić kod pin i kliknąć **Dalej**.

9.2. Ustawienia konta BLIK

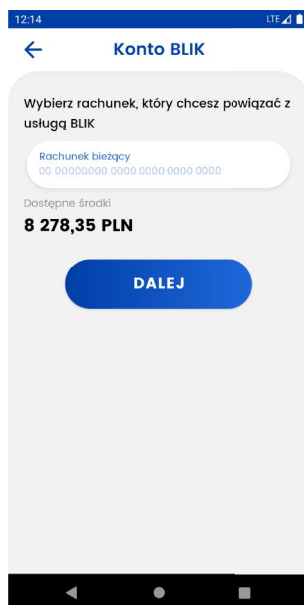
Ustawienia konta blik dostępne są dla zarejestrowanego konta BLIK na ekranie **Więcej/Ustawienia/BLIK**.



Z poziomu ustawień zarejestrowanego konta BLIK, można wykonać następujące akcje:

Konto BLIK

Umożliwia zmianę rachunku powiązanego z kontem BLIK.



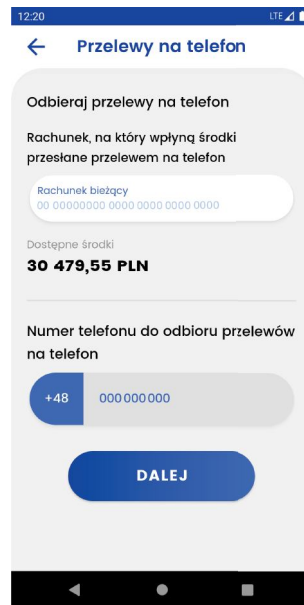
Aby zmienić rachunek należy wybrać rachunek który chcemy powiązać a kontem BLIK oraz kliknąć **Dalej**. Następnie należy zweryfikować dane i potwierdzić zmianę poprzez ponowne kliknięcie **Dalej** oraz wpisanie kodu pin.

Przelewy na telefon

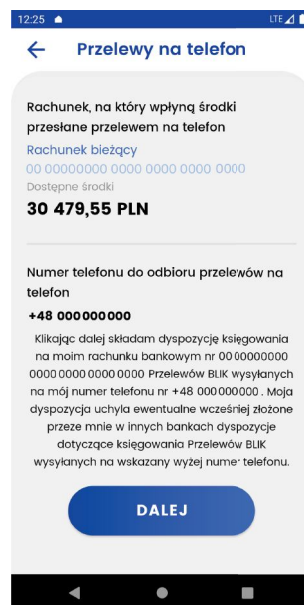
Umożliwia zarządzenie odbieraniem przelewów na telefon, można włączyć lub wyłączyć odbieranie przelewów na telefon oraz wybrać rachunek, na który wpłyną środki przesłane w ten

sposób.

- **Włączenie przelewów na telefon**



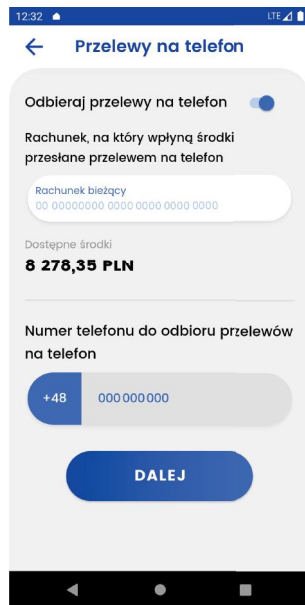
Należy wybrać rachunek oraz kliknąć **Dalej**.



W kolejnym kroku należy zapoznać się z informacjami na ekranie oraz potwierdzić je poprzez ponowne kliknięcie **Dalej** i wpisanie kodu pin.

- **Ustawienia przelewów na telefon**

Jeżeli przelewy na telefon są włączone, po wejściu w tą zakładkę możliwe jest zarządzanie przelewami na telefon. Można zmienić rachunek na który mają przychodzić przelewy oraz wyłączyć otrzymywanie tego typu przelewów.



Aby zmienić rachunek na który chcemy otrzymywać przelewy na telefon, należy wybrać rachunek oraz postępować analogicznie jak w punkcie *Włącznie przelewów na telefon*.

Aby wyłączyć otrzymywanie przelewów na telefon należy przesunąć suwak **Odbieraj przelewy na telefon** w lewą stronę oraz postępować analogicznie jak w punkcie *Włącznie przelewów na telefon*.


Limity


Umożliwia przeglądnąć limitów BLIK ustawionych w Bankowości Internetowej.





Aby zmienić limity należy:


- Zalogować się do bankowości internetowej
- Przejść na zakładkę *Mój profil*
- Przejść na *Zarządzanie limitami* oraz odpowiednio ustawić *Limity BLIK*


 Mój portfel


 Przelewy


 Kredyty


 Karty


 Mój profil


 Kontakt

 Rachunki

 Lokaty

 Historia

 Definicje

 Wnioski

Dane	Limity dla użytkownika			
Bezpieczeństwo	Rodzaj	Pozostałe środki	Aktualny limit	Maksymalny limit
Zarządzanie limitami	Jednorazowy	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99
Aplikacja mobilna	Dzienny	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99
Zatwierdzone regulaminy	Miesięczny	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99
				Edytuj
	Limity BLIK			
	Rodzaj	Pozostałe środki	Aktualny limit	Maksymalny limit
	Dzienny gotówkowy	50 000,00	50 000,00	9 999 999 999,99
	Dzienny bezgotówkowy	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99
	Dzienny internetowy	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99
	Dzienny do przelewów na telefon	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99	9 999 999 999,99
				Edytuj
	Limity dla rachunków			
	Rachunek	Rodzaj	Pozostałe środki	Aktualny limit
				Maksymalny limit

Prośby o przelew

W tym miejscu możemy włączyć lub wyłączyć korzystanie z próśb o przelew.

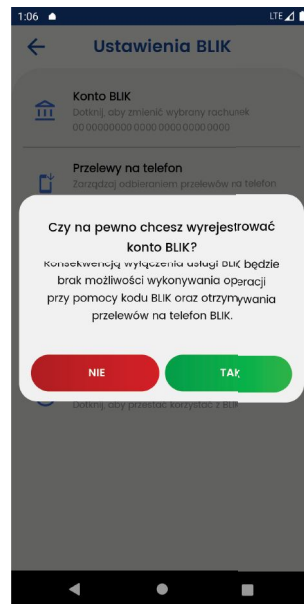


Aby włączyć lub wyłączyć otrzymywanie próśb o przelew należy przesunąć suwak w odpowiednią stronę. Jeśli próśby o przelew są włączone wyświetla się również informacja o zablokowanych

nadawcach próśb o przelew.

Wyłącz BLIK

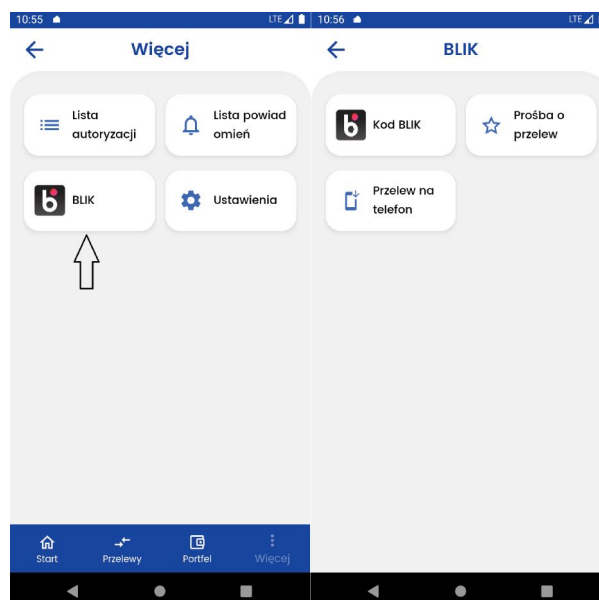
Służy do wyrejestrowywania konta BLIK.



Aby wyrejestrować konto blik należy kliknąć **Tak** a następnie wprowadzić kod pin.

9.3. Wykonanie

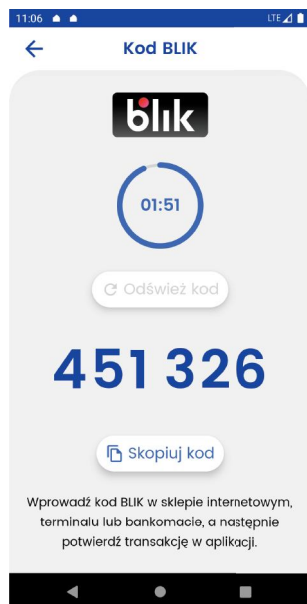
Aby wykonać transakcje BLIK, przelew na telefon lub wysłać prośbę o przelew na telefon należy udać się do zakładki *Więcej* a następnie kliknąć BLIK



Z tej pozycji mamy możliwość wybrania operacji BLIK.

Kod BLIK

Po kliknięciu **Kod Blik** zostanie wygenerowany sześciocyfrowy kod BLIK.



Kod można skopiować klikając **Skopiuj Kod** lub odświeżyć go klikając **Odśwież kod**, jeśli do wygaśnięcia pozostało mniej niż 30 sekund. Po wygaśnięciu kodu możliwe jest wygenerowanie nowego kodu.



Aby przejść do ekranu z kodem BLIK można też posłużyć się skrótami na ekranie głównym.

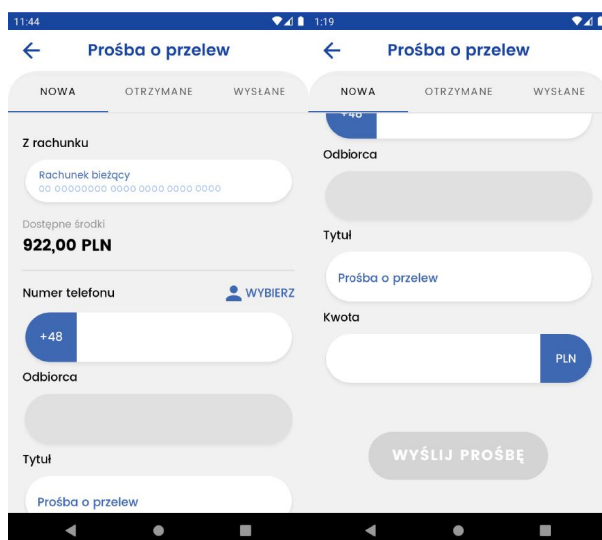
Prośba o przelew

Aby przejść do próśb o przelew należy kliknąć **Prośba o przelew**.

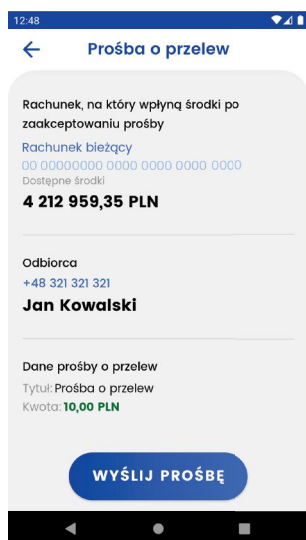
Stworzenie nowej prośby

Tworzenie nowej prośby odbywa się na zakładce *Nowa*, należy:

- Wybrać rachunek na jaki wpłyną środki po zaakceptowaniu prośby
- Wpisać numer telefonu odbiorcy przelewu
- Wpisać kwotę oraz opcjonalnie zmienić domyślny tytuł



Po poprawnym wypełnieniu wymaganych pól należy kliknąć **Wyślij prośbę**.



Jeśli wszystkie informacje się zgadzają należy kliknąć **Wyślij prośbę**



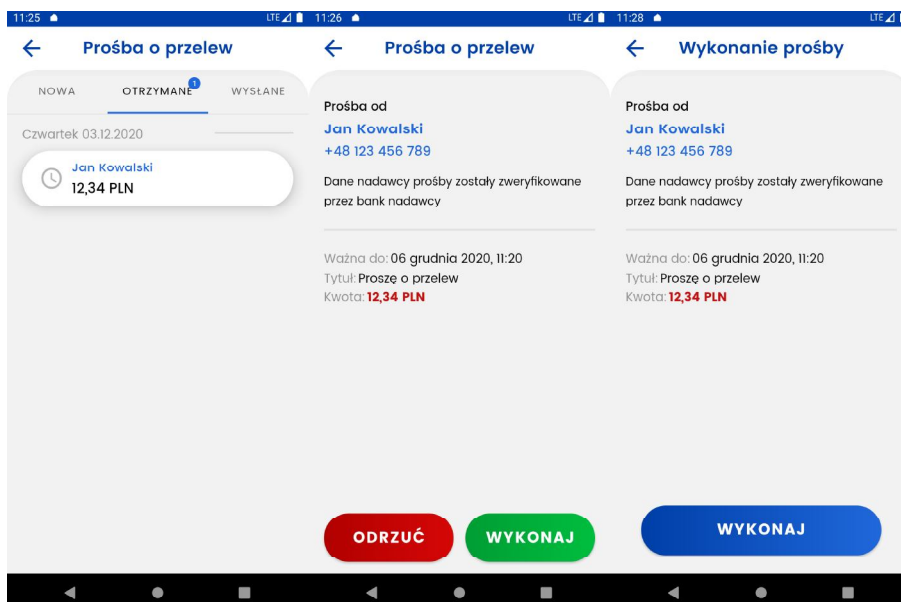
Podczas wybierania odbiorcy możliwe jest wyszukiwanie po nazwie kontaktu, numery telefonów zarejestrowane w usłudze BLIK są oznaczone jej logo.



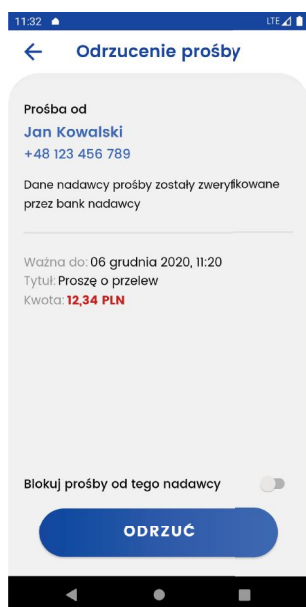
Akceptacja/odrzućenie oczekującej prośby

Aby wykonać akcję na prośbie należy przejść do wybranej prośby klikając na nią.

Aby potwierdzić wykonanie prośby należy kliknąć **Wykonaj** a następnie potwierdzić tą akcję ponownie klikając **Wykonaj**.



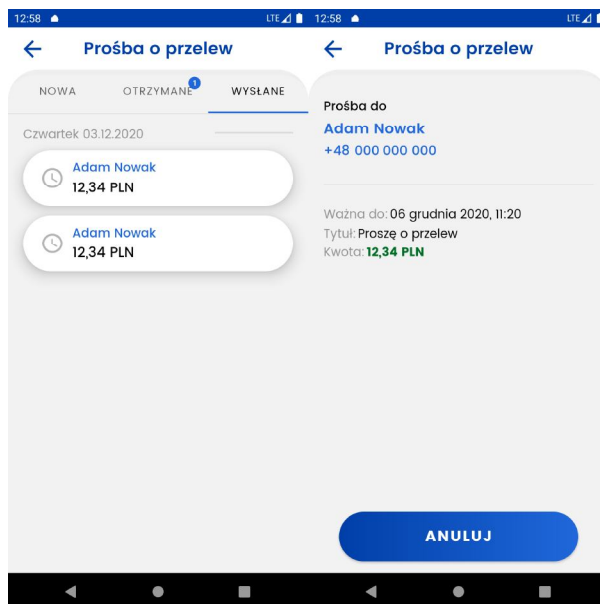
Aby odrzucić prośbę o przelew należy kliknąć **Odrzuć** a następnie potwierdzić tą akcję ponownie klikając **Odrzuć**.



Podczas odrzucania próśby można również zablokować otrzymywanie próśb od tego nadawcy, w tym celu należy przesunąć suwak **Blokuj próśby od tego nadawcy**.

Przeglądanie wysłanych próśb

Przeglądanie wysłanych próśb o przelew odbywa się w zakładce **Wysłane**.



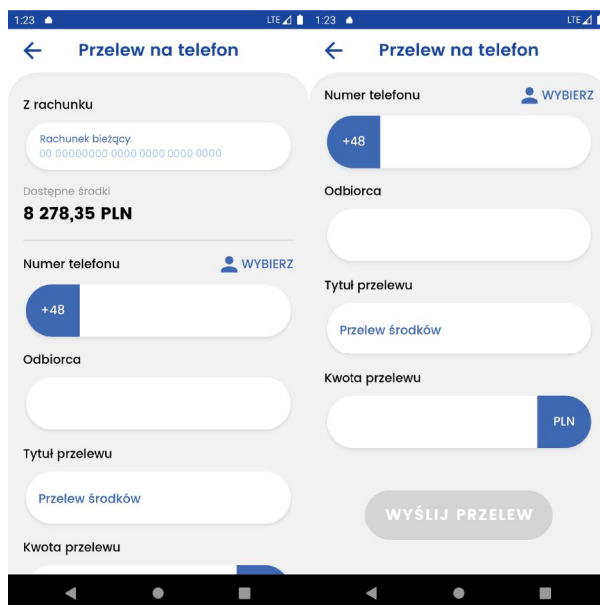
Jeśli prośba o przelew nie jest odrzucona ani zrealizowana jest możliwość anulowanie prośby, w tym celu należy kliknąć przycisku **Anuluj**



Aby przejść do ekranu z prośbami o przelew można też posłużyć się skrótem na ekranie głównym.

Przelew na telefon

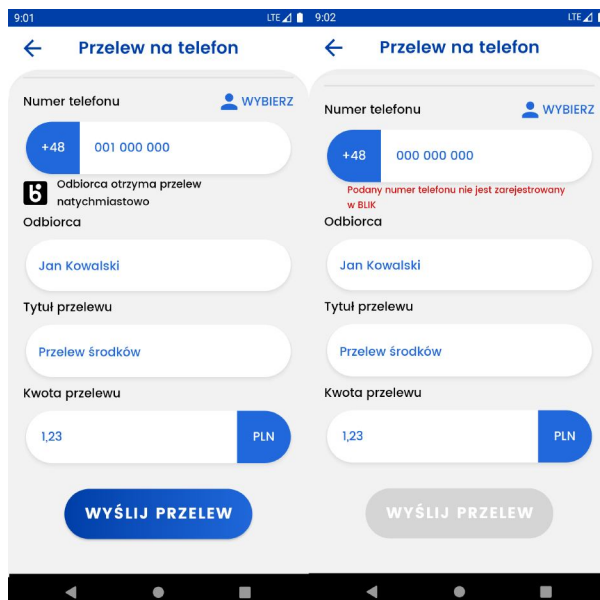
Aby przejść do przelewu na telefon należy kliknąć **Przelew na telefon**. Wysłanie tego typu przelewu jest też możliwe po wejściu w zakładkę *Przelewy*



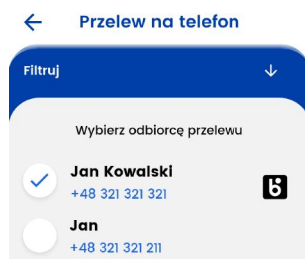
Aby wysłać przelew należy wypełnić wszystkie pola a następnie kliknąć **Wyślij przelew**.



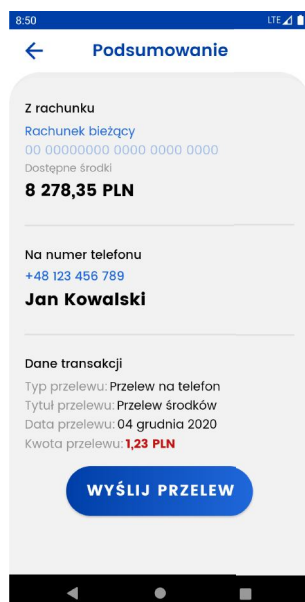
Przelew na telefon możliwy jest tylko gdy numer telefonu odbiorcy jest zarejestrowany w BLIK.



Aby wybrać telefon z książki adresowej należy kliknąć **Wybierz**, numery telefonów z dostępną opcją przelewów na telefon, są oznaczone logiem BLIK.



Jeżeli wszystkie dane są poprawne należy kliknąć **Wyślij przelew**, następnie należy ponownie sprawdzić poprawność danych, jeśli wszystko się zgadza ponownie kliknąć **Wyślij przelew**.



Po wprowadzeniu poprawnego kodu pin i kliknięciu **Potwierdź** przelew zostanie wysłany.



Aby przejść do ekranu z przelewem na telefon można też posłużyć się skrótem na ekranie głównym.